



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «073 Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент» (ID у ЄДЕБО 35657) за рівнем вищої освіти «молодший бакалавр» в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини у період з 25.02.2021 р. по 27.02.2021 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план он-лайн роботи експертної групи в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (надалі УДПУ ім. П.Тичини) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови їх роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для УДПУ ім. П.Тичини, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і УДПУ ім. П.Тичини.

Узгоджена програма он-лайн візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. УДПУ ім. П.Тичини на час он-лайн візиту експертної групи забезпечує он-лайн-зустрічі із учасниками фокус - груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні он-лайн зустрічі експертної групи є закритими, крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники УДПУ ім. П.Тичини та інші особи.

2.3. УДПУ ім. П.Тичини забезпечує он-лайн-присутність осіб, визначених у розкладі он-лайн візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Он-лайн зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі он-лайн візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої он-лайн зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це УДПУ ім. П.Тичини у розумні строки; УДПУ ім. П.Тичини має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі он-лайн візиту передбачено відкриту зустріч. УДПУ ім. П.Тичини зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і часу проведення такої он-лайн зустрічі.

2.7. УДПУ ім. П.Тичини надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактними особами від УДПУ ім. П.Тичини з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програмою «Менеджмент» є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «073 Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент» (ID у ЄДЕБО 35657) за рівнем вищої освіти «молодший бакалавр» в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини у період з 25.02.2021 р. по 27.02.2021 р.

Час	Зустрічі або інші активності	Учасники
День I (25.02.2021)		
09:30-10:00	Організаційна зустріч 1 з гарантом ОП у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Гарант ОП.
10:00-10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи.
10:30-11:00	Зустріч 2 з керівництвом УДПУ ім. П.Тичини та адміністрацією ЗВО, у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Ректор УДПУ; - Перший проректор; - Проректор з інноваційних досліджень та європейської інтеграції; - Проректор з гуманітарних питань; - Проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку; - Проректор адміністративно-господарської частини; - В.о. директора Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти; - Гарант ОП.
11:00-11:30	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи.
11:30-12:30	Зустріч 3 з науково-педагогічним персоналом, у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на ній (до 10 осіб).
12:30-13:00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи.
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-15:00	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти за ОП «Менеджмент», у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (2019-2020 та 2020-2021 р.н.).
15:00-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи.
15:30-16:30	Зустріч 5 зі стейкхолдерами (роботодавцями, представниками академічної спільноти), у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Представники стейкхолдерів (роботодавців, академічної спільноти), що залучені до здійснення процедур внутрішньої системи забезпечення якості освітнього процесу.
16:30-17:00	Підведення підсумків зустрічі 5 та першого дня роботи	Члени експертної групи.
День II (26.02.2021)		
09:30-10:30	Зустріч 6 із представниками ЗВО, які забезпечують огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (Зд-тур, фотозвіт), у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Гарант ОП; - Директор бібліотеки; - Начальник інформаційно-обчислювального центру.

10:30-11:00	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи.
11:00-11:40	Зустріч 7 із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів, у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Директор центру забезпечення функціонування системи управління якістю освітньої діяльності; - Начальник навчально-методичного відділу; відповідальний секретар приймальної комісії; - Голова комісії з питань академічної доброчесності; - Начальник відділу кадрів; - Відповідальний за стажування студентів та керівник практик; - Завідувач відділу професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; - Начальник центру культури і дозвілля «Гаудеамус»; - Практичний психолог УДПУ; - Керівник центру дистанційного навчання; - Заст. директора Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти з міжнародних зв'язків.
11:40-12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи.
12:00-12:30	Зустріч 8 з представниками студентського (громадського) самоврядування у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Представники студентського самоврядування УДПУ ім. П.Тичини.
12:30-13:00	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи.
13:00-13:30	Відкрита зустріч, у режимі відеоконференції	- Члени експертної групи; - Усі охочі (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
13:30-14:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної груп.
14:00-15:00	Обідня перерва	
15:00-15:30	Резервна зустріч, у режимі відеоконференції	Члени експертної групи.
15:30-16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи.
16:00-16:40	Фінальна зустріч	- Члени експертної групи; - Ректор УДПУ; - Перший проректор; - В.о. директора Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти; - Завідувач кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом; - Гарант ОП.
День III (27.02.2021)		
09:00-17:00	«День суджень»	Внутрішня зустріч членів експертної групи.

Керівник експертної групи

Наталія Павленчик

Ректор Уманського державного педагогічного університету ім. Павла Тичини

Олександр Безлюдний

16.02.2021 р.